



Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2018 r. poz. 2055)

Załącznik nr 1

## WZÓR

### UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

#### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie\*/niepobieranie\*”.

#### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Mieroszków			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Zadanie z dziedziny kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego			
4. Tytuł zadania publicznego	HISTORIA MIEROSZÓWKICH ZAPYNDÓW, HOTELI			
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	1.03.2024	Data zakończenia	29.07.2024

#### II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Stowarzyszenie Pasjonatów Historii Ziemi Mieroszowskiej, forma prawna – Stowarzyszenie, nr KRS 0000569514, z siedzibą w Mieroszowie ul. Żeromskiego 28		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Krzysztof Marciniak tel. 607268334		

#### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
1. Zadanie realizowane będzie w Mieroszowie i w drukarni we Wrocławiu, zakres zadania obejmuje: a) opracowanie i wydanie prospektu zawierającego informacje o mieroszowskich zajazdach, hotelach i restauracjach, które funkcjonowały w minionych latach. b) dodruk folderu zawierającego informacje o pamiątkach historycznych i osobliwościach przyrodniczych ziemi mieroszowskiej. Zakres zadania obejmuje ponowne wydanie prospektu zawierającego informacje o pamiątkach historycznych i osobliwościach przyrodniczych ziemi mieroszowskiej. W opracowaniu zamierzamy przypomnieć obiekty, budowle, które istniały na naszym terenie w minionych okresach. Zaprezentujemy również istniejące pamiątki historyczne i przyrodnicze opisując ich powstanie i związane

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

z nimi ciekawostki.

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

1. Opracowanie i wydanie folderu nt. Historii mioszowskich zajazdów, hoteli i restauracji - 300 egzemplarzy folderu.
2. Dodruk folderu zawierającego informacje o pamiątkach historycznych i osobliwościach przyrodniczych ziemi mioszowskiej - 200 egzemplarzy folderu

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
	Koszt 1 Opracowanie i wydanie folderu nt. Historii mioszowskich zajazdów, hoteli i restauracji.	2800	2800	
	Koszt 2 Dodruk folderu zawierającego informacje o pamiątkach historycznych i osobliwościach przyrodniczych ziemi mioszowskiej.	1000	1000	
	Koszt 3 Koszty administracyjno-księgowe	200	200	
	<b>Koszty ogółem:</b>	4000	4000	

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

*Małgorzata*  
*Wojcik*

.....  
.....  
.....  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta)

Data .08.03.2024 r.

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność